Prot. 12003

9 SET. 2026

Comune di Venetico Prot. n. 0012003 del 09-09-2026 arrivo Cat. 7 Cl. 2

COMUNE DI VENETICO

AVVISO PUBBLICO

ASILO NIDO COMUNALE

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE PER LA STIPULA DI CONVENZIONE EX ART. 56 DEL D.LGS. 117/2017 PER LA GESTIONE MISTA DELL'ASILO NIDO COMUNALE, ANNO PEDAGOGICO 2026/27- PERIODO OTTOBRE 2026- MAGGIO 2027.

****

VISTI

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla Legge Costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, che ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;
- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 recante "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"- con particolare riferimento all'articolo 22, relativo alla "Definizione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e all'articolo 5 "ruolo del terzo settore"- che ha introdotto nell'ordinamento giuridico alcune disposizioni a favore dei soggetti del Terzo Settore, ed in particolare degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi della cooperazione, delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni ed enti di promozione sociale, delle fondazioni, degli enti di patronato e di altri soggetti privati e che, in particolare dà ampia espressione del principio di sussidiarietà orizzontale, prevedendo che i soggetti del Terzo Settore debbano partecipare attivamente alla progettazione e alla realizzazione concertata degli interventi e servizi sociali e prevedendo che ai fini dell'affidamento dei servizi previsti dalla legge, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire la trasparenza e la semplificazione amministrativa, nonché il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggettidel Terzo Settore la piena espressione della propria progettualità;
- il D. Lgs. n. 117 del 03.07.2017- Codice del Terzo Settore - il quale, nell'ambito del Titolo "Dei rapporti con gli enti pubblici", prevede all'art. 56 che "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo

Comune di Venetico Prot. n. 0012003 del 09-09-2026 arrivo Cat. 7 Cl. 2

settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

2. Le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate";

- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali n. 72 del 31 marzo 2021 recante "Linee Guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D. Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)";
- le Linee Guida Anac n. 17 recanti "Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 382 del 27 luglio 2022 ove vengono elencate le fattispecie estranee all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici e nello specifico:

a) le forme di co-programmazione attivate con organismi del Terzo settore previste dall'articolo 55 del CTS realizzate secondo le modalità ivi previste;

b) le forme di co-progettazione attivate con organismi del Terzo settore previste dall'articolo 55 del CTS erealizzate secondo le modalità ivi previste;

c) le convenzioni con le organizzazioni di volontariato e le imprese di promozione sociale previste dall'articolo 56 del CTS e stipulate secondo le modalità ivi previste;

- il D. Lgs. n. 36 del 31 Marzo 2023 recante "Codice dei Contratti pubblici" il quale art. 6 stabilisce che *"in attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117. Non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017"*;

RILEVATO CHE

L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari;

- che il Comune di Venetico riconosce il ruolo che i soggetti del Terzo Settore possono esercitare nella definizione e realizzazione del sistema integrato d'interventi e servizi alla persona, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale;

CONSIDERATO CHE

l'Asilo Nido comunale è un servizio che mira a garantire, in un sistema di sicurezza sociale, un efficace intervento nel processo educativo del bambino, per lo sviluppo armonico della sua personalità, favorendone la socializzazione in un rapporto sinergico che vede coinvolta la famiglia, gli operatori degli asili-nido e la comunità locale;

- che l'asilo nido comunale ha una capacità ricettiva di n. 12 bambini dai 12 mesi ai 3 anni, dalle ore 8:00 alle ore 14:00, dal lunedì al venerdì;
- che il personale adibito a tale servizio è costituito da n. 1 educatrice e n. 2 operatrici dipendenti comunali;

-che questo Ente non dispone di personale comunale con la qualifica di "educatore" sufficiente a coprire il servizio, in considerazione, peraltro, del numero di iscrizioni pervenute per l'anno educativo 2026/27;
ATTESA la necessità di garantire la continuità del servizio di che trattasi a favore di tale particolare fascia di utenti, ovvero di bambini di età compresa fra 12 e 36 mesi, nei cui confronti va assicurata la massima attenzione sotto il profilo dell'assistenza e della presenza costante degli operatori;
RITENUTO necessario, pertanto, esternalizzare il servizio in argomento al fine della sua gestione mista per il reperimento di n. 1 educatore da affiancare al personale comunale, per il periodo ottobre 2026-maggio 2027;

****

Tutto ciò premesso, rilevato e considerato,

SI INDICE AVVISO PUBBLICO

ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. n. 117/2017, della L. n. 241/1990 e del Decreto del Ministro del Lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31 marzo 2021 finalizzato all'individuazione di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, anche costituitisi in associazione temporanea di scopo (ATS), consorzi, raggruppamenti temporanei comunque denominati in possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-professionale come meglio di seguito individuati, che manifestino la propria disponibilità alla gestione mista del servizio di asilo nido comunale – anno pedagogico 2026/27- periodo 1 ottobre 2026/ 31 maggio 2027, con la precipua finalità di promuovere processi socio educativi e strategie ludico-ricreative a favore dei minori iscritti presso la struttura.
All'ETS selezionato tramite il presente Avviso sarà richiesta la sottoscrizione di specifica Convenzione finalizzata allo svolgimento delle attività contenute e descritte nella proposta gestionale.
Il presente avviso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche ovvero obblighi negoziali da parte o nei confronti del Comune di Venetico, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito a successivi accordi di collaborazione, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ DELLA CONVENZIONE

La convenzione ha per oggetto la gestione mista, con affiancamento del personale comunale (n. 1 educatrice) dell'asilo nido comunale al fine di garantire un efficace intervento nel processo educativo del bambino, per lo sviluppo armonico della sua personalità, favorendone la socializzazione in un rapporto sinergico che vede coinvolta la famiglia, gli operatori degli asili-nido e la comunità locale, per il periodo 01 ottobre 2026/31 maggio 2027, salvo rinnovo della convenzione per ulteriori mesi stabiliti dall'Amministrazione procedente.

ART. 2 – DURATA DEL SERVIZIO

La convenzione finalizzata alla gestione mista del servizio di asilo nido comunale, da stipularsi tra l'Amministrazione procedente e l'ETS selezionato tramite il presente Avviso, decorrerà dal 01/10/2026 con scadenza al 31/05/2027.
Perdurando le condizioni che hanno determinato il ricorso alla presente procedura e qualora i servizi siano stati svolti in maniera pienamente soddisfacente per l'Amministrazione Comunale, accertato il pubblico

Comune di Venetico Prot. n. 0012003 del 09-09-2026 arrivo Cat. 7 Cl. 2

Comune di Venetico Prot. n. 0012003 del 09-09-2026 arrivo Cat. 7 Cl. 2

interesse, la convenienza e la volontà al rinnovo del rapporto, la gestione suddetta potrà essere rinnovata a favore dell'ETS affidatario ai patti e alle condizioni stabilite nella convenzione medesima, per la durata che l'amministrazione procedente determinerà, anche in considerazione di eventuali decisioni che potrebbero essere assunte in merito a nuove progettualità ovvero dell'istituzione di specifici fondi a ciò deputati.
Qualora l'Amministrazione intenda avvalersi di tale facoltà è tenuta a darne comunicazione per iscritto alla controparte a mezzo PEC.

ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI

Sono ammesse a partecipare le organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, anche costituitisi in associazione temporanea di scopo (ATS), consorzi, raggruppamenti temporanei comunque denominati in possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-professionale previsti per l'iscrizione all'Albo Regionale di cui alla L. R. 9 maggio 1986 n. 22 presso la Sezione Minori, tipologia Asili Nido e Micro Nido.

Art. 4 – OBIETTIVI ED ATTIVITA' GENERALI DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO

L'Asilo Nido comunale è un servizio che mira a garantire, in un sistema di sicurezza sociale, un efficace intervento nel processo educativo del bambino, per lo sviluppo armonico della sua personalità favorendone la socializzazione in un rapporto relazionale che coinvolge la famiglia, gli operatori degli asili-nido e la comunità locale, nonché una equilibrata alimentazione laddove sia presente il servizio mensa scolastica.
L'Asilo Nido serve tutto il territorio del Comune di Venetico, ospita bambini fino a tre anni di età e si articola in due sezioni.
Sono ammessi a fruire del servizio dell'asilo nido, con priorità, i bambini la cui famiglia è residente nel Comune di Venetico, ovvero i bambini di cui almeno un genitore presti attività lavorativa sul territorio comunale.
Il servizio ospita, dalle ore 8:00 alle ore 14:00, dal lunedì al venerdì, n. 12 bambini dai 12 mesi ai 3 anni.
Il personale comunale adibito a tale servizio è costituito da n. 1 educatrice, per un rapporto medio di 1 a 6 bambini, e da n. 2 ausiliari, oltre a n. 1 educatrice mediante convenzionamento con Enti del Terzo settore.
La struttura ricettiva presenta n. 2 stanze per attività ludico-ricreative, n. 1 stanza adibita a dormitorio, n. 1 stanza per servizi igienici e n. 1 locale in cui è collocato il fasciatoio per l'igiene dei minori.
L'obiettivo della presente procedura è quello di affidare la gestione dell'asilo nido in modalità mista al fine di colmare il gap esistente tra domanda e offerta di strutture e servizi per tale fascia di popolazione, promuovendo processi di socializzazione ed educativi.
L'ETS potrà intraprendere attività e servizi sperimentali ed innovativi nell'ottica di ottimizzare il servizio, purché compatibili e rientranti nelle finalità di cui alla gestione di che trattasi nel pieno rispetto della normativa vigente in materia.
In generale, le attività dovranno essere ludico-ricreative, culturali e sociali onde favorire il mantenimento del benessere psico-fisico degli utenti, il processo di socializzazione e di crescita equilibrata dei minori affidati alla struttura, sostenere le famiglie fornendo loro un valido supporto, erogando eventuali prestazioni che rispondano a specifici bisogni dell'utenza.

ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

REQUISITI GENERALI

I partecipanti al presente avviso devono essere in possesso dei requisiti previsti dal Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. n. 36/2023 quanto all'insussistenza delle cause di esclusione previste

dagli artt. 94 e ss., rimanendo esclusi i soggetti che versino in situazioni di incapacità e/o impossibilità a contrarre con la pubblica amministrazione.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

-Iscrizione da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore. Nel caso di Associazione temporanea di scopo (ATS), consorzi, raggruppamenti temporanei comunque denominati l'iscrizione deve essere posseduta sia dallo stesso consorzio che dalle imprese consorziate comunque denominate;
- Iscrizione all'Albo Regionale di cui alla L. R. 9 maggio 1986 n. 22 presso la Sezione Minori, tipologia Asili Nido e Micro Nido.

ART. 6 – TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'Ente/associazione/organizzazione dovrà far pervenire la propria manifestazione di interesse improrogabilmente **entro il 22/09/2026** via PEC all'indirizzo protocollo@pec.comunevenetico.me.it.
Responsabile del procedimento: Resp.Area amm.va D.ssa Stefania Lanfranco.

I soggetti interessati alla partecipazione alla presente istruttoria pubblica, pena la non ammissione alla procedura, dovranno presentare apposita domanda di partecipazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'ETS, allegando inoltre:
- Progetto/proposta preliminare ;
- Copia dello Statuto dall'ETS e degli eventuali partner del progetto.
In caso di raggruppamento o di partenariato, il modello di domanda di partecipazione dovrà essere compilato e firmato digitalmente dalla capofila/mandataria.
L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione presentata.

ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE GESTIONALI

I punteggi alle proposte gestionali pervenute saranno attribuiti dalla Commissione di valutazione costituita in seno ai servizi sociali dell'Ente.
La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri di seguito specificati per un punteggio massimo attribuibile pari a 60/60:

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB PESO	PUNTEGGIO MASSIMO

A) Esperienza specifica nella gestione di servizi/attività a favore dei minori di età compresa fra 12 e 36 mesi;

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO

Comune di Venetico Prot. n. 0012003 del 09-09-2026 arrivo Cat. 7 Cl. 2

Comune di Venetico Prot. n. 0012003 del 09-09-2026 arrivo Cat. 7 Cl. 2

A1) Aver gestito, negli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza di presentazione dell'istanza, asili nido pubblici o privati (3 punti per ogni annualità completa)	per ogni anno di attività completa (non verranno valutate frazioni di anno) Punti 3	MAX PUNTI 9

Per esperienza specifica si intende l'esperienza maturata dai partecipanti al bando nello svolgimento di servizi i cui contenuti sono identici per tipologia, alla proposta gestionale affidata.
Tale requisito deve essere dimostrato, pena la non valutazione della dimensione qualitativa, dai partecipanti al bando, con apposite dichiarazioni sostitutive, ovvero con certificazioni prodotti dagli Enti Pubblici committenti, contenenti, per ciascun servizio: l'Ente Pubblico committente - la durata ed il periodo dello svolgimento, con esplicita indicazione di giorno del mese, mese e anno di inizio e cessazione del servizio - una sintetica descrizione delle attività svolte.

B) Conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
B1) Conoscenza degli specifici problemi sociali nell'ambito del territorio comunale avuto riguardo alle famiglie di minori compresi tra 12 e 36 mesi di età; documentata conoscenza dell'intero territorio e delle relative problematiche e l'eventuale rete di rapporti già stabiliti dal partecipante, anche attraverso convenzioni, collaborazioni, partenariato, servizi attivati.	insufficiente Punti 0	MAX PUNTI 9
	sufficiente Punti 3	
	buono Punti 6	
	ottimo Punti 9	

C) Modalità di realizzazione del progetto

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
C1) Qualità della proposta gestionale.. La proposta gestionale dovrà contenere in modo chiaro e distinguibile: 1. modalità di organizzazione, coordinamento, gestione e supervisione del servizio e delle attività; 2. metodologia d'intervento e descrizione delle tecniche operative per la gestione mista dell'asilo nido comunale; 3. indicazione di obiettivi e risultati da raggiungere; 4. programma di attività ludico-ricreative settimanali/mensili/annuali; 5. programma per l'integrazione di bambini con disabilità, bisogni educativi speciali o provenienti da contesti familiari svantaggiati.	insufficiente Punti 0	MAX PUNTI 30
	Sufficiente Punti 9	
	buono Punti 18	
	Distinto Punti 24	

Comune di Venetico Prot. n. 0012003 del 09-09-2026 arrivo Cat. 7 Cl. 2

	Ottimo Punti 30	

D) Proposte migliorative-aggiuntive

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
D1) Proposte migliorative del servizio intese quali attività aggiuntive, ulteriori e diverse rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa di settore (attività e servizi aggiuntivi) (Es. in tema di partecipazione attiva degli utenti, nuovi servizi che possano attrarre ricavi per l'autofinanziamento nella gestione del servizio con eventuale abbattimento della retta a carico degli utenti, proposte per intercettare fondi o bandi esterni per finanziare progetti speciali nel nido,	insufficiente Punti 0	MAX PUNTI 12
	sufficiente Punti 4	
	distinto Punti 8	
	ottimo Punti 12	

In fase di valutazione delle proposte gestionali potranno essere richiesti dalla Commissione chiarimenti e/o specificazioni ai partecipanti.
E' fatta salva la possibilità per la Commissione di attribuire punteggi intermedi rispetto a quelli quivi indicati.
L'Amministrazione stipulerà la convenzione per la gestione mista dell'asilo nido comunale con l'ETS che avrà totalizzato il punteggio più elevato. In caso di parità dei punteggi, sarà convocato il soggetto che ha ottenuto il maggiore punteggio considerata la somma nelle superiori voci C1) + D1).

ART. 8 - CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO - STIPULA DELLA CONVENZIONE

Le attività, i servizi/interventi definiti in sede di proposte gestionali saranno regolati da apposita convenzione che, recependo i contenuti minimi di cui alle disposizioni normative in materia, oltre che gli elementi essenziali contenuti nel presente avviso e nella proposta stessa presentata dal soggetto selezionato, disciplinerà i rapporti tra l'Amministrazione procedente e l'Ets.

AVVERTENZE:
- non è possibile presentare proposte modificative o integrative di progetto già presentato, dopo la scadenza dei termini di presentazione;
- è possibile, nei termini fissati, ritirare la proposta presentata e, entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente Avviso, presentarne una nuova;
- la presentazione della domanda di partecipazione e la relativa proposta progettuale costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura o di prorogarne la data di scadenza ove lo richiedano motivate esigenze pubbliche, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di non individuare un partner, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, o laddove nessuna proposta presentata sia valutata idonea.

ART. 9 – ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE

In relazione al tipo di prestazione richiesta il personale utilizzato dovrà risultare in possesso di qualificata competenza professionale in ordine al possesso delle tecniche necessarie per il trattamento dei soggetti beneficiari del servizio di che trattasi e in merito alle forme di rapporto interpersonale che tale attività solitamente comporta.
L'associazione/ente affidatario designerà un responsabile/referente tecnico – organizzativo a cui l'Ente concedente si rivolgerà per tutte le necessità relative all'espletamento dei servizi e fornirà, prima dell'avvio del servizio, le generalità complete del personale e dei volontari.
L'ETS è responsabile esclusivo della gestione del proprio personale ed è tenuto ad attivare modalità e forma di controllo adeguate, assicurando tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale indicato.
Il personale assegnato al servizio è tenuto ad una condotta irreprensibile e ad un comportamento improntato alla massima disponibilità, cortesia e correttezza nei confronti di tutta l'utenza, oltre che ad agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso.
In caso di eventi di particolare gravità o comunque di rilievo che occorrano all'utenza e di cui il personale venga a conoscenza, l'Ets dovrà immediatamente rapportarsi con il Dirigente dei Servizi Sociali del Comune.

ART. 10 - OBBLIGHI ASSICURATIVI

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'ETS concessionario, compresa la responsabilità civile verso terzi (R.C.), con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo e di ogni indennizzo. Lo stesso si impegna a stipulare una apposita polizza assicurativa per una idonea copertura di eventuali danni che possono occorrere agli operatori del soggetto affidatario od essere provocati agli utenti o a terzi (R.C.) nello svolgimento delle attività previste dalla procedura in oggetto. Copia della polizza dovrà essere allegata alla prima fatturazione effettuata.
E' fatto obbligo all'ETS di mantenere l'Amministrazione comunale sollevata ed indenne contro azioni legali derivanti da richieste risarcitorie avanzate, nei confronti della stessa Amministrazione, da terzi danneggiati.

L'ETS concessionario è tenuto inoltre a:

a) rispettare ed applicare integralmente le normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
b) garantire la massima riservatezza delle informazioni riferite dagli utenti del servizio e rispettare tutte le vigenti normative in materia di trattamento dati.

Comune di Venetico Prot. n. 0012003 del 09-09-2026 arrivo Cat. 7 Cl. 2

Comune di Venetico Prot. n. 0012003 del 09-09-2026 arrivo Cat. 7 Cl. 2

ART. 11 – RIMBORSO SPESE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 56 del D. Lgs. n. 117 del 03.07.2017, verrà riconosciuto in favore dell'ETS esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, nel limite massimo e complessivo di € 20.000,00.
Detto contributo verrà erogato dal Comune di Venetico a seguito di dettagliata relazione sull'attività svolta e rendicontazione spese corredata da idonea documentazione a supporto.

ART. 12 - CONTROVERSIE CONTRATTUALI

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra l'Amministrazione comunale e l'Ente affidatario in ordine all'applicazione o all'interpretazione del presente avviso e della conseguente convenzione è competente il Foro di Messina.

ART. 13 – PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI

Il presente Avviso e gli allegati corredati saranno pubblicati all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Venetico.

ART. 14 - DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità e nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente avviso.

ART. 15 - DISPOSIZIONE FINALI E NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano le disposizioni del Codice civile e della legislazione vigente in materia.

La Resp. Area Amm.va
f.to d.ssa Stefania LANFRANCO